

План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
АО "Екатеринбургский центр МНТК "Микрохирургия глаза" на 2024 год

Утверждаю

Генеральный директор  
О.В.Шиловских

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией                   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Планоый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия  |   |
|---|---|-------------------------------------|--|---|---|
|   |   |                                     |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков (указываются при формировании ежеквартальных отчетов) | фактический срок реализации (указывается при формировании ежеквартальных отчетов) |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
| II. Комфортность условий предоставления услуг   |   |                                     |  |   |   |
| Время ожидания предоставления поликлинических медицинских услуг   | Проведение мониторинга длительности ожидания медицинских услуг  | 1 раз в квартал                     | Ивкина А.А., заведующая отделом медицинской информации и статистики          |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
| III. Доступность услуг для инвалидов  |   |                                     |  |   |   |
| Отсутствие возможности предоставления инвалидам по слуху услуг сурдопереводчика                                 | Изложить в письменной форме и раздать администраторам алгоритмы приема пациентов- инвалидов по слуху                                  | мар.24                              | Ивкина А.А., заведующая отделом медицинской информации и статистики          |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг   |   |                                     |  |   |   |
|   |   |                                     |  |   |   |